

Energiemanagement actieplan 2024

Doelstelling

DWH B.V. heeft als doel gesteld om in vierjaar, gemeten vanaf het referentie jaar 2023 tot en met het jaar 2027, onderstaande CO₂-reductie te realiseren.

DWH B.V wil in 2027 ten opzichte van 2023 20% minder CO₂ uitstoten

Bovengenoemde doelstelling wordt gerelateerd aan de behaalde omzet (exclusief inkoopbedrag materialen) om zodoende de voortgang in CO₂-reductie te monitoren.

Nader gespecificeerd voor scope 1.2 en Business Travel zijn de doelstellingen als volgt:

Scope 1: 18% reductie in 2027 ten opzichte van 2023

Scope 2: 2% reductie in 2027 ten opzichte van 2023

Scope 1 | Subdoelstelling brandstofverbruik wagenpark

Om de scope 1 doelstelling te kunnen behalen is aan de hand van de mogelijke reductiemaatregelen bekeken hoeveel brandstof kan worden bespaard met het materieel en de bedrijfsvoertuigen. Dit is ingeschat op ongeveer 18% reductie in vijf jaar. Deze reductie zal met name gehaald worden door de mogelijke inzet van elektrische voertuigen/ kranen in plaats van brandstofmotoren op de natuurlijke vervangingsmomenten. Tevens zou het toepassen van biodiesel (HVO) een passende maatregel kunnen zijn. Hiervoor is nog aanvullend onderzoek vereist.

Scope 2 | Subdoelstelling elektraverbruik kantoren

Zolang DWH B.V. kantoorruimte ter beschikking heeft waarvan de kosten niet doorberekend worden blijft bereken van de uitstoot gebaseerd op schattingen. Eigen maatregelen kunnen leiden tot een verlaging van het elektraverbruik te kunnen verlagen van 2% en zullen met name betrekking hebben op het gedrag van medewerkers.

4. Vergelijking met sectorgenoten

Vanuit de CO₂-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. De reductiedoelstellingen zijn ambitieus en realistisch bepaald voor

zowel scope 1, scope 2. Daarom is voor het opstellen van de doelstellingen onderzocht welke maatregelen en doelstellingen sectorgenoten ambiëren voor deze scopes.

DWH BV schat zichzelf op het gebied van CO2-reductie in als middenmoter vergeleken met sectorgenoten. Volgens de maatregellijst van SKAO behaald de organisatie een overall gemiddelde score van B-Vooruitstrevend en C- Ambitieuw, dit komt door de maatregelen gericht op de inzet van emissie arm materieel en gedrag van medewerkers. Gezien de uitgevoerde maatregelen volgens de maatregellijst wordt het bedrijf als middenmoter gezien.

- Sectorgenoot Aannemings- en Hoveniersbedrijf Germieco B.V. niveau 5
Op de eigen website is duidelijk welke reductiedoelstellingen de organisatie heeft geformuleerd. De maatregelen om deze doelstelling te realiseren zijn onder andere efficiënt plannen van materieel, aantal getankte liters per materieel inzichtelijk maken, wagenpark vervangen door emissiearm materieel (geleidelijk vervangen). Kijkend naar de doelstellingen en bijhorende maatregelen voor de eigen organisatie schat de van DWH B.V. zichzelf in als middenmoter.

- Sectorgenoot *Aannemersbedrijf Wagelaar Niveau 5*

Op de eigen website is duidelijk welke reductiedoelstellingen de organisatie heeft geformuleerd. De maatregelen om deze doelstelling te realiseren zijn onder andere

Wagenpark

Bij vervanging van bedrijfsauto's over tot de aanschaf van energiezuinigere en schonere voertuigen. Het criterium hierbij is met name de CO2 uitstoot uitgedrukt in gram per km.

MATERIEEL

Bij vervanging van vrachtauto's en mobiele werktuigen over tot de aanschaf van energiezuinigere en schonere voertuigen (minimaal Euro V- motoren). Het criterium hierbij is met name de CO2 uitstoot uitgedrukt in gram per km. Door het gebruik van "alternatieve brandstoffen" zoals HVO kan de CO2 uitstoot van het materieelpark nog verder gereduceerd worden.

Genoemde maatregel liggen op dezelfde lijn als bij DWH BV.



5. Maatregelen reductieplan

Mede ingegeven door de maatregellijst van de SKAO, de wetgeving, de opgestelde energiebeoordeling, maar ook door het willen uitvoeren van een duurzamer bedrijfsbeleid, zijn doelstellingen geformuleerd die door de organisatie als ambitieus en realistisch zijn bevonden. Om de doelstellingen te kunnen halen zijn maatregelen bepaald.

De maatregelen zijn uitgewerkt in een separaat document: Plan van Aanpak CO₂-reductie. Per maatregel is de categorie, scope (1 of 2), activiteit, planning voor uitvoering en besparingspotentieel bepaald.

6. Energie meetplan

Het energie meetplan bevat een aantal vaste onderdelen voor het up-to-date houden van het CO₂-managementsysteem. Het plan is opgezet om te zorgen dat het gehele CO₂-reductiesysteem voldoet aan de eisen van ISO 50001 en ISO 14064-1, en om ervoor te zorgen dat gedurende het jaar continue verbetering plaatsvindt.

Het kwaliteitsmanagementplan gaat in op het borgen van de kwaliteit van de verschillende emissies. De algemene doelstellingen van het kwaliteitsmanagementplan is te komen tot een continue verbetering van efficiënte en effectieve omgang met energie, alsmede een vermindering van de CO₂-uitstoot van de organisatieactiviteiten. Daarnaast geeft het kwaliteitsmanagementplan inzicht in de procedures, alsmede het meten en rapporteren van de CO₂-footprint.

Het kwaliteitsplan borgt dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van de organisatie plaatsvindt en streeft naar verbetering van de data die gebruikt wordt voor het opstellen en uitwerken van de emissie-inventaris. Er wordt inzicht verschaft in de energieprestaties van de totale bedrijfsvoering en de totale CO₂-emissies als gevolg ervan. Met het kwaliteitsmanagementplan als middel beoogt

De CO₂-Manager heeft de documentatie, welke betrekking heeft op het CO₂-beleid, in beheer. Deze draagt zorg voor het juist archiveren en het versiebeheer van de documenten. Hierdoor zijn de meest actuele versies altijd beschikbaar is en kunnen oudere versies eenvoudig achterhaald worden. Het beleid is om een archief aan te maken met oudere versies en deze twee jaar te bewaren. Dit geldt tevens voor de website.

6.1 Planning meetmomenten

Voor het meten van de verschillende energiestromen is een plan opgesteld. In de onderstaande tabel is te zien wanneer energiefactoren gemeten worden en door wie en waar de informatie verkregen kan worden. De wijze waarop de verbruiken worden gemeten is de meest haalbare wijze, waarbij rekening wordt gehouden met het doel waarvoor de gegevens worden verzameld en de mate van detaillering die nodig is. De verantwoordelijke persoon voor het verzamelen van de gegevens is daarom op de hoogte van de wijze waarop deze gegevens in de emissie inventaris verwerkt worden.

6.1.1 Meten

Scope 1 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Gasverbruik (in m³ aardgas)	Elk half jaar	CO2-Manager	Verkrijgen verhuurder
Brandstofverbruik (in liters benzine, diesel)	Elk half jaar	CO2-Manager	Facturatie/ opvragen leverancier
Brandstofvoertuigen	Elk half jaar	CO2-Manager	Facturatie/ opvragen leverancier

Scope 2 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Elektriciteitsverbruik (in kWh)	Elk half jaar	CO2-Manager	Verkrijgen verhuurder
Zakelijke km's privé	Elke half jaar	CO2-Manager	Overzicht gedeclareerde km's via grootboekrekeningen

6.2 Afwijkingen, correcties en corrigerende maatregelen

Indien een medewerker een afwijking vaststelt of wanneer een klacht met betrekking tot CO₂-uitstoot wordt gemeld dient de medewerker deze zo spoedig mogelijk te melden. Allereerst dient vastgesteld te worden welke impact de afwijking/klacht heeft en in welke mogelijke consequentie de afwijking heeft om deze vervolgens met de passende prioriteit te benadelen. De organisatie meet continu de geschiktheid, toereikendheid en doeltreffendheid van het kwaliteits-, milieu- en CO₂-managementsysteem om deze tijdig te kunnen verbeteren. De organisatie houdt hierbij, naast bovengenoemde voorbeelden ook rekening met de resultaten van analyse en evaluatie en de outputs uit voorgaande directiebeoordelingen om te bepalen of er behoeften of kansen zijn die in het kader van continue verbetering moeten worden opgepakt.

Registratie van de geconstateerde afwijking met de genomen maatregel dient geregistreerd te worden op het desbetreffende meldingsformulier.

7. Stuurcyclus

Het CO₂-beleid kent cycli van een jaar, waarin de volgende zaken geïnventariseerd worden:

- Vaststellen en actueel bevinden van het beleid;
- Uitvoering beleid en Energiemanagement actieplan;
- Monitoring door interne audit, zelfevaluatie en onafhankelijke interne controle;
- Beoordeeld wordt of herberekening van emissies van voorgaande jaren vanwege verandering nodig is;
- De voortgang van de CO₂-reductie en behalen van doelstellingen bepaald wordt.

Vervolgens wordt beoordeeld of sturing op de doelstelling en maatregelen nodig is, in de vorm van het aanscherpen van de doelstelling wanneer deze (te) eenvoudig behaald wordt, of in de vorm van het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet mogelijk bleken te zijn en de doelstelling niet gehaald dreigt te worden. Hierover wordt vervolgens intern en extern gecommuniceerd. Daarnaast wordt de nuttige toepassing van het sector- en keteninitiatief in de afgelopen periode geëvalueerd. Hieronder is een zogenoemde PDCA-cyclus weergegeven,



waarin de verschillende fasen van het CO₂-reductiebeleid zijn weergegeven.

TVB Matrix

	Taa k-ve rant woo rdel ijkh eid- bev oeg dhei d	Frequentie	Co 2- M an ag er	W eb be he er de r	Ex ter ne ad vis eu r	Di rec teu r
Inzicht						
Verzamelen gegevens emissie inventaris	t	halfjaarlijks	X			
Accorderen van emissie inventaris rapport	b	jaarlijks				X
Opstellen emissie inventaris rapport	t	jaarlijks	X		X	
Evaluatie op inzicht: energie-beoordeling	t+v	jaarlijks				X
Reductie						
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	t+v	halfjaarlijks	X		X	
Bepalen CO ₂ -reductiemaatregelen	t	halfjaarlijks	X			X
Bepalen CO ₂ -reductiedoelstellingen	t	jaarlijks	X			X
Accorderen van doelstellingen	b	jaarlijks				X
Realiseren CO ₂ -reductie doelstellingen	v	continu				X
Monitoring & evaluatie voortgang CO ₂ -reductie	t+v	halfjaarlijks	X			X
Communicatie						
Aanleveren informatie nieuwsberichten	t	halfjaarlijks	X			
Actualiseren website	t+b	halfjaarlijks	X	X		
Actualiseren pagina SKAO-website	t+b	jaarlijks	X			
Bijhouden interne communicatie	t+b	halfjaarlijks	X			
Goedkeuren van interne communicatie	b	halfjaarlijks				X
Goedkeuren van externe communicatie	b	halfjaarlijks				X
Participatie						
Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven	t	halfjaarlijks	X		X	
Besluit deelname initiatieven	b	jaarlijks				X
Deelname aan sectorinitiatieven	v	continu				X
Overig						
Voldoen aan eisen CO ₂ -Prestatieladder	v	continu	X			
Uitvoeren Interne Audit CO ₂ -reductiesysteem	t	halfjaarlijks			X	
Rapporteren aan management	b	halfjaarlijks	X			
Besluitvorming over CO ₂ -reductiebeleid	v	halfjaarlijks				X

Bijlage A | Referentietabel ISO 50001

NEN 50001	Documenten CO₂-reductiesysteem
§6.3	Emissie-inventaris
§6.3	Energiemanagement actieplan
§6.3	Energiemanagement actieplan
§6.3	Energiemanagement actieplan
§6.3	Energiemanagement actieplan, bijlage B 'Inventarisatie reductiemogelijkheden'
§A.6.3	Energiemanagement actieplan
§A.6.3	Energiemanagement actieplan
§6.2	Energiemanagement actieplan
§6.2	Energiemanagement actieplan
§6.6 en §9.1	Energiemanagement actieplan
§6.6 en §9.1	Energiemanagement actieplan
§6.6 en §9.1	Energiemanagement actieplan
§6.6 en §9.1	Interne audit en zelfevaluatie
§6.6 en §9.1	Energiemanagement actieplan, Directiebeoordeling CO ₂ -reductiesysteem en Interne audit & zelfevaluatie
§6.6 en §9.1	Directiebeoordeling CO ₂ -reductiesysteem
§6.6 en §9.1	Energiemanagement actieplan
§10.1	Interne audit en zelfevaluatie